



Studentische Hilfskraft Admin (m/w/d) bei der Global Solutions Initiative

Die Global Solutions Initiative Foundation gemeinnützige GmbH (GSI) sucht zum 1. Juli 2024 eine studentische Hilfskraft (m/w/d) zur Unterstützung der Abteilung Administration unserer Organisation.

Art der Anstellung: Werkstudent*in

Start: ab 1. Juli 2024

Dauer: zunächst befristet bis 31. Dezember 2024

Stundenumfang: 10-15 Stunden/ Woche bei 2-3 Tagen Anwesenheit im Büro

Ort: Berlin, Deutschland

Ihre Aufgabenbereiche:

- Office Management:
 - o Erste Ansprechperson für Dienstleister*innen (z.B. IT, Hausverwaltung, Reinigungsfirma)
 - o Zuständig für Bestellungen und kurzfristige Besorgungen (z.B. Büromaterial, Bewirtungen)
 - o Hospitality: Besprechungsräume vorbereiten, Besucher*innen begrüßen
 - o Unterstützung beim Onboarding und der Planung von Teamevents
 - o First Level Support IT für Kolleg*innen
 - o Unterstützung bei der Pflege von Funktionspostfächern

Ihr Profil:

- Gültige Immatrikulationsbescheinigung
- Sicherer Umgang mit Microsoft-Office Programmen, v.a. Excel
- Sehr gute Deutschkenntnisse; Englischkenntnisse sind ein Pluspunkt
- Absolute Vertraulichkeit und Zuverlässigkeit
- Sehr gründliche, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung

Bei uns erwartet Sie:

- Eine Anstellung in Teilzeit mit flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Ein Büro im Herzen Berlins mit passender technischer Ausstattung

Über die Global Solutions Initiative (GSI)

Die Global Solutions Initiative (GSI) ist eine unabhängige gemeinnützige Organisation. Gegründet im Jahr 2017, hat sich die GSI durch die Begleitung von internationalen Foren wie den G20 und G7 als anerkannter Akteur in der globalen Politik etabliert. Mit einem umfangreichen Programm aus Forschung, Öffentlichkeitsarbeit und Beratung, bringt die GSI Politik, Wissenschaft, Zivilgesellschaft



und die Wirtschaft zusammen. Die jährliche Agenda gipfelt im Global Solutions Summit - einem hochrangigen Treffen von Führungskräften, EntscheidungsträgerInnen und VordenkerInnen. Die in Berlin ansässige GSI folgt der Vision von Dennis J. Snower, Markus Engels und Christian Kastrop. Ziel ist es, wirtschaftlichen Fortschritt mit sozialem und ökologischem Wohlstand durch *Recoupling* zu verbinden, um die globale Governance und das tägliche Leben der Menschen auf der ganzen Welt zu verbessern.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inklusive Lebenslauf, Anschreiben und relevanter Zeugnisse) unter Angabe Ihrer präferierten Wochenstundenanzahl, Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Arbeitsbeginn als eine PDF-Datei an careers@global-solutions-initiative.org